



La formazione per le PA



Pubblica Amministrazione

Perché Ad Meliora?



Ad Meliora nasce nel 2003, unendo esperienze di formazione e di ricerca, con l'obiettivo di realizzare interventi realmente utili per i propri clienti.

Da queste esperienze derivano le nostre caratteristiche distintive:

partire da dati di realtà e lavorare in aula coinvolgendo i partecipanti.

Le recenti modifiche istituzionali e le riforme messe in atto nel nostro paese negli ultimi anni, hanno contribuito sia alla **trasformazione** del lavoro nelle **pubbliche amministrazioni**, sia ad accrescere l'esigenza di personale qualificato ed aggiornato.

Ad Meliora è al servizio delle PA mettendo a disposizione la sua esperienza per realizzare attività di formazione concrete ed utili.

Nelle pagine seguenti ne descriviamo alcune.



**Le nostre
migliori
esperienze
nella PA**





AREA MANAGERIALE E RISORSE UMANE

INVITALIA – Comportamento organizzativo

Attività di formazione in aula destinata al personale interno e dedicata allo sviluppo personale. Gestione dello stress, comunicazione persuasiva e public speaking: questi i percorsi realizzati per accompagnare le risorse in una gestione migliore del cambiamento per stimolare la crescita individuale, nella necessità di ripensare il proprio ruolo all'interno dell'organizzazione.



Presidenza del Consiglio dei Ministri - Team working

Team working esperienziale destinato a responsabili e collaboratori di diversi uffici, finalizzato alla condivisione e alla messa in pratica degli atteggiamenti e delle tecniche che facilitano la collaborazione e la coesione all'interno di un gruppo di lavoro. Utilizzo di attività ed esercitazioni con approfondimento specifico dell'uso ottimale della riunione come strumento per massimizzare l'efficacia del team working.



Presidenza del Consiglio dei Ministri – Uso professionale dei Social Network

L'uso professionale dei social network per favorire ed accompagnare lo sviluppo dell'organizzazione. Percorso realizzato per gli impiegati di categoria B finalizzato alla conoscenza dei più importanti social network e delle opportunità offerte dai media 2.0 per valorizzare e veicolare la PA.





AREA MANAGERIALE E RISORSE UMANE

ENAV - Formazione formatori

Formazione incentrata su modalità didattiche di tipo esperienziale, destinata al Personale Academy che opera sulle tematiche della qualità nell'ambito delle funzioni interne.



INPS - Formazione formatori

Percorso di formazione tecnico-professionale finalizzato all'acquisizione delle competenze tipiche del "Formatore" e incentrato altresì sulle competenze di ruolo rispetto al saper essere.



EPAP – Team Building

Attività di team building finalizzata a stimolare l'integrazione, il lavoro di gruppo e la collaborazione efficace.



Comune di Livorno – Comunicazione efficace per centralino/reception

Percorso incentrato sui temi della comunicazione efficace finalizzato alla conoscenza della qualità nella comunicazione con il pubblico e alla capacità di saper gestire le differenti situazioni relazionali.





AREA MANAGERIALE E RISORSE UMANE

AMA – Comunicazione e Relazione con il pubblico

Percorso realizzato per i Tecnici Operatori Territoriali e per le risorse del servizio Ta.Ri incentrato sulla comunicazione come strumento di lavoro per lo svolgimento di un'attività di servizio a contatto con il pubblico.



AMA – Inclusione delle neo mamme

«Mamme in azienda», corso realizzato per il personale di rientro dal congedo maternità e finalizzato all'acquisizione e al rafforzamento di alcune competenze trasversali indispensabili per il miglioramento della propria vita personale e professionale. Un progetto che, a partire dai temi dell'autostima, comunicazione, resilienza e gestione della complessità, ha condotto le risorse interessate verso un percorso di autosviluppo.



ITALIA LAVORO - Leadership e conduzione del gruppo di lavoro

Percorso dedicato al personale dirigente con l'obiettivo di esplorare le tematiche connesse agli stili di leadership e agli strumenti manageriali necessari per la gestione del gruppo di lavoro.



ATAC - Formazione apprendisti

Moduli formativi dedicati alle risorse in apprendistato e focalizzati sulle competenze trasversali nonché sulle conoscenze normative della disciplina del lavoro.





AREA MANAGERIALE E RISORSE UMANE

CONSIP – Leadership e Gestione collaboratori

Percorso dedicato al personale dirigente con l'obiettivo di esplorare le tematiche connesse agli stili di leadership e agli strumenti manageriali necessari per la gestione del gruppo di lavoro.



INAIL – Sviluppo competenze relazionali

Percorso di formazione sulle competenze trasversali, team working e gestione del conflitto per migliorare il benessere e la soddisfazione individuale ed organizzativa. Il percorso è stato preceduto da un sondaggio sui partecipanti per raccogliere le loro opinioni sui temi da trattare in aula e si è concluso con una rilevazione dell'impatto dell'attività formativa, i cui risultati sono stati occasione di condivisione e ripresa dei punti più delicati.



UNIVERSITA' DI TRENTO – Soft Skills per studenti

Webinar interattivi on line su temi legati alle competenze trasversali, destinati a tutti gli studenti di tutte le facoltà.





AREA GIURIDICO - AMMINISTRATIVA

COMUNE DI VICENZA - Aggiornamento normativo e Leadership

Performance e gestione per obiettivi: percorso formativo rivolto al personale dirigente e titolare di posizione organizzativa, finalizzato a fornire conoscenze e strumenti per una gestione efficace secondo i principi di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico contenuti nel D.Lgs 150/2009.

ROMA SERVIZI MOBILITA' - Salute e Sicurezza sul lavoro

Progetto formativo rivolto al personale dirigenziale e impiegatizio per l'aggiornamento delle regole in materia di tutela della salute e sicurezza sul luogo del lavoro secondo i principi contenuti nel D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.

LAORE – REGIONE SARDEGNA - Anticorruzione e trasparenza

Formazione specialistica sui temi della trasparenza, etica, legalità, prevenzione e repressione della corruzione nella Pubblica Amministrazione.

COMUNE DI SIRACUSA - Mobbing

Percorso finalizzato alla conoscenza e all'approfondimento degli aspetti normativi legati al «Mobbing», identificazione e contestualizzazione del fenomeno, progettazione di sistemi di prevenzione ed eliminazione dei costi derivanti dalla non gestione.



Laore

Agenzia regionale
per lo sviluppo in agricoltura





AREA GIURIDICO - AMMINISTRATIVA

PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI – Trattamento Fiscale lavoro dipendente

Corso finalizzato all'acquisizione delle competenze di base per conoscere i meccanismi del trattamento fiscale del lavoro dipendente, il sistema della tassazione e la gestione del modello 730 alla luce degli aggiornamenti della normativa.



PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI - Europrogettazione

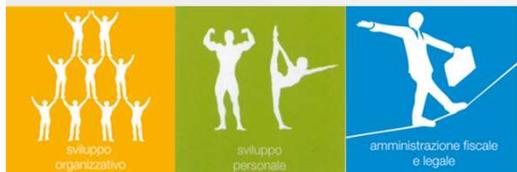
Corso finalizzato al rafforzamento della capacità di stesura e presentazione di proposte progettuali secondo le tecniche di progettazione adottate dalla Commissione Europea, con l'obiettivo di incrementare le opportunità di sviluppo e di apertura a nuove collaborazioni internazionali per le istituzioni pubbliche.



PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI - Regole del cerimoniale e comportamento istituzionale

Percorso indirizzato agli impiegati di categoria B finalizzato alla conoscenza dei fondamenti delle regole formali del cerimoniale e la loro applicazione in contesti ufficiali





**Dove
trovarci...**

**Ad
M**

Ad Meliora è un soggetto accreditato sul mercato elettronico della PA, **Mepa**, lo strumento di eProcurement pubblico, gestito da Consip per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze.

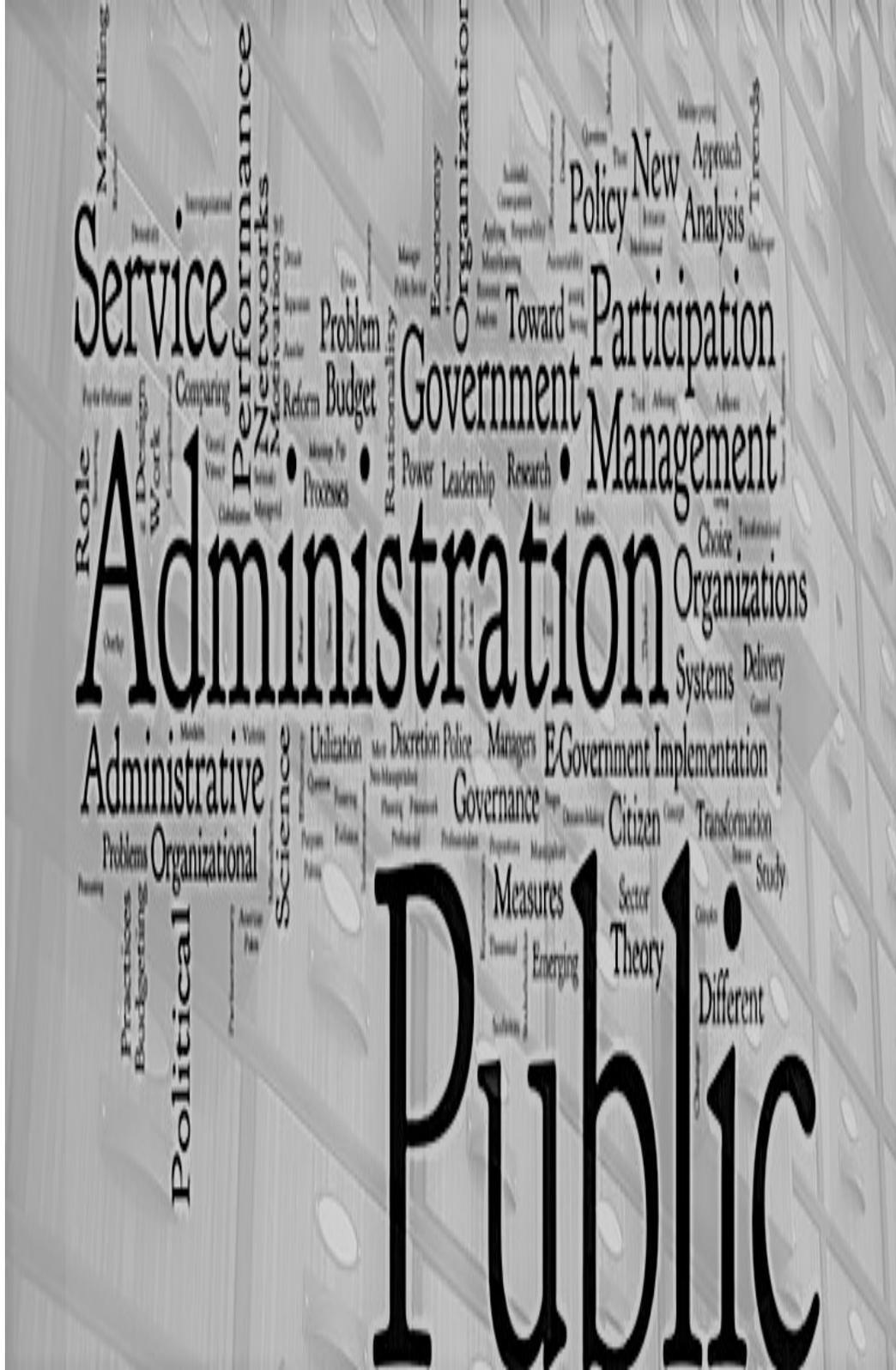
Siamo abilitati nelle categorie:

- **Servizi di Formazione**
- **Servizi di supporto specialistico**

e possiamo essere invitati a rispondere a **Richieste di Offerta** (RDO) proponendo percorsi formativi o di supporto specialistico, progettati e realizzati ad hoc secondo le esigenze dell'Ente.

Per maggiori informazioni: www.acquistinretepa.it

Per il catalogo completo dei corsi: www.admeliora.net



Ad Meliora srl
Via Carlo Alberto, 8
00185 Roma
Tel: 06 39754305
329 4234466
www.admeliora.net
info@admeliora.net



**Aiutiamo il
miglioramento
personale ed
organizzativo**